

【実務経験のある教員等による授業科目】の一覧表

《省令で定める単位数等の基準数相当分》

【令和4年度】

学科名	修業年限	授業科目名	履修方法	開設期	授業時数	備考
ビジュアルデザイン学科	2年	Word文書処理	講義・演習	1年後期	30	
		就職実務Ⅰ	講義	1年後期	30	
		色彩概論	講義	1年通年	105	
		Excel表計算Ⅰ	講義・演習	2年前期	45	選択必修B：30時間
		就職実務Ⅱ	講義	2年前期	15	
		Excel表計算Ⅱ	講義・演習	2年後期	30	
		計				255
情報処理科	2年	Excel表計算Ⅰ	演習	1年前期	30	
		Excel表計算Ⅱ	演習	1年後期	30	
		Word文書処理Ⅰ	演習	1年前期	30	
		Word文書処理Ⅱ	演習	1年後期	30	
		AccessデータベースⅠ	演習	1年前期	30	
		AccessデータベースⅡ	演習	1年後期	30	
		Excel表計算Ⅲ	演習	2年前期	30	
		ビジネスマナー実習	講義	2年後期	30	
		計				240
総合ビジネス学科	2年	建設業会計	講義	2年前期	90	
		財務諸表分析	講義	2年後期	90	
		給与計算	講義	2年前期	90	
		所得税法	講義	2年後期	90	
		計				360
医療ビジネス学科	2年	ケアコミュニケーション	講義・演習	1年前期	15	
		医療事務Ⅰ	講義・演習	1年前期	150	
		医療事務Ⅱ	講義・演習	1年後期	150	
		病院実習Ⅰ	実習	1年後期	60	
		接遇Ⅰ	演習	1年前期	15	
		接遇Ⅱ	演習	1年後期	15	
		病院実習Ⅱ	実習	2年前期	60	
		計				465
ブライダルビジネス学科	2年	WeddingsⅠ	講義	1年前期	60	
		WeddingsⅡ	講義	1年後期	90	
		企業実習	実習	1年後期	75	
		ブライダル総論Ⅰ	講義	1年前期	45	
		ブライダル総論Ⅱ	講義	2年前期	90	
		ブライダル総論Ⅲ	講義	2年後期	90	
		計				450

※省令で定める基準授業時数（80×修業年限）単位時間 ⇒ 2年制：160h

つくばビジネスカレッジ専門学校